

# Databeskyttelsespolitik for KropsÅnd v/Lars Henrik Rasmussen

## Dataansvarlig

Kropsterapeut uddannet ved Body-sds  
Lars Henrik Rasmussen  
CVR: 25197445  
Holger Danskes Vej 3B, Frederiksberg  
www.kropsaand.dk  
Tlf. 2215 1631  
larshenrik@kropsaand.dk

## Formål

Overordnet formål med at indsamle og behandle persondata er at understøtte og optimere udførelsen af behandlinger, terapi og kurser i virksomheden KropsÅnd

Formålet med indsamling af data i forbindelse med tidsbestilling og afregning er at have nødvendig identifikation til at kunne reservere og udføre en konsultation og afregne denne.

Formålet med indsamling af data til journal er at kunne identificere, diagnosticere og behandle klienten med kropsterapeutisk behandling mm., således at konsultationen bliver kvalificeret og tilpasset, samt at kunne dokumentere den gennemførte behandling.

Formålet med indsamling af data til nyhedsbreve er at kunne informere om ydelser jeg udbyder samt generelt at informere om sundhedsmæssige forhold som kan interessere de tilmeldte til nyhedsbrevet.

Formålet med anvendelse af hjemmeside og KropsÅnds facebook side er at markedsføre virksomheden og give besøgende relevante oplysninger om behandlings- og kursustilbud og om fakta i forbindelse med dette samt at dele information og inspiration om virksomheden og sundhedsmæssige forhold generelt.

## Kategorier af registrerede personer

Personer som har bestilt tid til behandling/terapi, herunder klienter i klinikken som frivilligt har underskrevet samtykke erklæring.

Deltagere på kursus afholdt af KropsÅnd.

Personer der har tilmeldt sig mine nyhedsbreve og har bekræftet, at de er informeret om, at maillisten ikke deles med 3. part og at man til hver en tid kan afmelde sig eller bede om at blive slettet fra listen.

Besøgende på KropsÅnds hjemmeside og Facebook side, og personer der "synes om" sidstnævnte.

## **Kategorier af personoplysninger, almindelige og særlige**

### Klienter i klinikken:

Identifikationsoplysninger: navn, adresse, telefon, fødselsdato.

Ved konsultation kan jeg spørge klienterne om og notere deres helbredsmæssige forhold og kostvaner, bl. a. nuværende og tidligere sygdomme/symptomer, arvelige sygdomme i familien, medicinbrug, nuværende og tidligere psykisk velbefindende, familiebaggrund og opvækst, seksuelle forhold, civil status, uddannelse, arbejdsplads og stilling samt formålet med behandlingen.

Journaloptegnelser: Jeg fører optegnelser ved mine konsultationer hvis der er givet samtykke til dette. Jeg samler alle papirer for hver klient i en mappe og gemmer dem i aflåst skab.

Jeg har papirkalender, hvor klientens fornavn og evt. forbogstav i efternavn samt telefonnummer er anført ved tidsbestilling.

Min telefon bruger jeg ift. klienter til tidsbestilling og praktiske informationer, og jeg opbevarer ikke personfølsomme oplysninger på den.

Ved tidsbestilling via mail eller Messenger bruger jeg den til praktiske informationer, og jeg opbevarer ikke personfølsomme oplysninger på den.

### Kursusdeltagere:

Identifikationsoplysninger: navn, telefon og evt. mailadresse.

Maillister til nyhedsbreve indeholder kun mailadresser og IP-adresser og bliver udelukkende brugt ved udsendelse af nyhedsbreve, hvilket sker jævnligt i løbet af året.

### Besøgende på KropsÅnds hjemmeside side:

IP-adresse

Når du besøger min hjemmeside, så sætter hjemmesiden såkaldte cookies i din internetbrowser. Jeg bruger cookies til at optimere driften af min hjemmeside. Hvis du vil undgå cookies, så skal du indstille din internetbrowser til dette.

Jeg anvender 3. part-cookies til analyse til at forstå anvendelsen af og forbedre min hjemmeside. Denne behandling indeholder bl.a. din offentlige IP-adresse, information om de besøgte sider og de handlinger du foretager på hjemmesiden. Informationerne gemmes i en periode efter IP-adressens seneste besøg, hvorefter informationerne automatisk bliver slettet.

### Besøgende på KropsÅnds Facebook side:

Facebook profil med tilhørende offentlige informationer.

Facebook indsamler informationer om dig ved besøg på min Facebook side og KropsÅnd får adgang til en del af disse informationer. Jeg er fælles ansvarlig med Facebook om at passe på dine persondata og overholde reglerne. Læs mere om [privatlivsbeskyttelse hos Facebook](#)

## **Videregivelse af personoplysninger**

Hvis det er nødvendigt videregiver jeg personoplysninger til følgende kategorier af modtagere:

Databehandlere, f.eks. hjemmeside leverandør.

Dette sker normalt med udgangspunkt i databehandleraftale og for at opfylde en aftale, f.eks. levering af nyhedsbreve eller modtagelse af henvendelser.

Servicepartnere, f.eks. revisor, bogholder og advokat.

Dette sker normalt i forbindelse med ekstern bogføring, revision, indfrielse af krav, evt. tvister mv.

Offentlige myndigheder, f.eks. SKAT

Dette sker normalt med udgangspunkt i myndigheds- eller lovkrav.

Forsikringsselskaber

Dette sker normalt med personens samtykke og med det formål at opfylde krav til forsikringsudbetaling.

Betalingsindløser, f.eks. NETS

Dette sker alene i forbindelse med en betaling og for at opfylde en aftale/kontrakt, f.eks. betaling af konsultation eller kursus.

Transportør, f.eks. PostNord

Dette sker kun hvis en aftale med personen påkræver en forsendelse.

KropsÅnd overfører ikke persondata til tredjeland og internationale organisationer.

## **Sletning**

Persondata slettes regelmæssigt, og journal oplysningerne destrueres på betryggende vis, f.eks. makulering, når jeg ikke længere har behov for at behandle dem.

Hvis klienten selv anmoder om sletning, sker det hurtigst muligt eller senest i løbet af 30 dage.

Særlige forhold kan dog gøre at jeg kan eller skal behandle data i længere tid, f.eks. regnskabs- og bogføringslovgivningen samt krav til journalføring for RAB godkendt behandler.

Tilmeldte til nyhedsbrevet kan selv afmelde deres mailadresse fra maillisten i bunden af nyhedsbrevet. Hvis de anmoder om at dataansvarlig skal slette deres mailadresse, sker det hurtigst muligt eller senest i løbet af 30 dage.

## **Sikkerhed ved databehandling**

Jeg opbevarer indhentede personfølsomme oplysninger i aflåst skab og nøglen opbevarer jeg på mig.

Person følsomme oplysninger sendes som udgangspunkt ikke via email. Hvis det er nødvendigt at videregive disse, f.eks. til forsikringselskab, sker det via sikre kanaler, f.eks. via krypteret email eller forsikringselskabets portal.

Kommunikation via mails, sms eller Messenger slettes løbende, så der ikke ligger for mange.

Jeg har antivirus, firewall og antimalware programmer på min computer samt på min bærbare computer. Jeg foretager regelmæssige backup af mine IT udstyr og systemer.

Der er kode på min eksterne harddisk, bærbare computer og telefon.

Mine data opbevares i skyen hos OneDrive og LiveDrive, og der er kode til begge konti.

Maillisterne til nyhedsbreve bliver ikke delt med 3. part og de bliver opbevaret efter normale betryggende forholdsregler ift. opbevaring af hjemmesidedata.

## **Rettigheder for den databehandlede**

### Indsigt:

Der er ret til indsigt i hvilke persondata jeg behandler om vedkommende

### Indsigelse:

Der er ret til at modsætte sig behandling af vedkommendes persondata og at få behandlingen af disse begrænset. Særligt er der en ubetinget ret til at modsætte dig behandling af dine persondata til brug for direkte markedsføring og til at gøre indsigelse mod profilering i det omfang, den vedrører direkte markedsføring.

### Berigtigelse:

Der er ret til at berigtige urigtige persondata uden unødige forsinkelse, herunder under hensyn til formålene med behandlingen ret til at få tilføjet eventuelt manglende persondata.

### Sletning:

Der er ret til i særlige tilfælde at få slettet persondata på forlangende.

### Tilbagekaldelse af samtykke:

Der er ret til enhver tid at tilbagekalde dit samtykke.

Tilbagekaldelse indebærer at jeg ikke fremover må behandle persondata til det formål, som samtykket gjaldt, men det påvirker ikke behandling af persondata som er foretaget forud for tilbagekaldelsen. Jeg kan være berettiget til at behandle (f.eks. opbevare) dine persondata på et andet grundlag end samtykke.

Der kan være betingelser eller begrænsninger til de nævnte rettigheder.

Det er derfor ikke sikkert, at der f.eks. er ret til at få persondata slettet i det konkrete tilfælde. Det afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med databehandlingen.

### Klage til datatilsynet:

Du har til enhver tid ret til at indgive en klage til Datatilsynet over KropsÅnds behandling af dine persondata. Du bør dog altid først kontakte os før du evt. klager til datatilsynet så du kan få min forklaring på sagen.

Du kan læse mere om hvordan du kommer i kontakt med datatilsynet på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

## **Databehandlere for KropsÅnd**

Jeg har hjemmeside hos firma one.com.  
Hjemmeside er SSL krypteret.

Jeg har via one.com's (<https://help.one.com/hc/da/articles/360000253649-Hvordan-overholder-One-com-Persondataforordningen-GDPR->) fået oplysninger om at firmaet overholder GDPR.

Databeskyttelsesaftale med one.com: <https://www.one.com/static/info/data-processing-agreement-da.pdf>

Deres servere står i Danmark og min side bliver derfor hostet i EU.

Facebook har følgende databeskyttelsesaftale: <https://www.facebook.com/legal/terms/dataprocessing>  
([Datatilsynet](#) gør dog opmærksom på udfordringer med Facebooks databeskyttelsesaftale)

Google Analytics har følgende databeskyttelsesaftale:

<https://support.google.com/analytics/answer/6004245?hl=en>

Jeg opbevarer mine data i skyen med LiveDrive som oplyser på deres hjemmeside at de overholder GDPR:

<https://www2.livedrive.com/ForHome/security> og de har følgende til sidst i aftalen ang. data:

<https://www2.livedrive.com/terms-of-use>

## **Risikovurdering**

Generelt lav. I forhold til risiko for hacking af mail måske moderat. Jeg forsøger at begrænse mængden af data, slette mails og anvende beskyttet databehandling jf. ovenfor.

Jeg opbevarer mine data i skyen med OneDrive og Livedrive, hvilket begge er anerkendt for deres sikkerhedsløsninger og deres data bliver opbevaret i Europa.

I tilfælde af tab af personfølsomme oplysninger bliver Datatilsynet og, hvis muligt, klienter kontaktet indenfor 72 timer fra det er konstateret.

## **Samtykkeerklæring**

Ved første konsultation spørges klienten om vedkommende ønsker at udfylde og underskrive samtykkeerklæring. I givet fald fører jeg journal over vedkommende ud fra tidligere nævnte kriterier.

Hvis klienten er mindreårig og ifølge med en forældre, spørges denne om en samtykkeerklæring på vegne af deres barn.

Hvis klienten ikke ønsker at udfylde samtykkeerklæring, føres der ikke journal over vedkommende.

Samtykkeerklæringen er udformet på følgende måde:

**Klientens navn:**

**Adresse:**

**Telefon:**

**Fødselsdag (Ikke CPR-nummer):**

**Klientens frivillige samtykke til registrering og opbevaring af journaloplysninger, som omhandler klientens helbredsforhold.**

**Oplysningerne anvendes udelukkende af Lars Henrik Rasmussen, som har tavshedspligt, og de bliver ikke videregivet til 3. part uden klientens samtykke.**

**Oplysningerne bruges til at optimere klientens behandlingsforløb hos Lars Henrik Rasmussen og de opbevares i manuelt register i aflåst skab.**

**Oplysningerne destrueres på betryggende vis, f.eks. makulering, når Lars Henrik Rasmussen ikke længere har behov for at databehandle oplysningerne.**

**Klienten har krav på aktindsigt og kan til hver en tid tilbagekalde sit samtykke og få destrueret oplysninger vedrørende klienten, hvis anden lovgivning eller krav ikke modsiger dette.**

**Klienten kan læse mere om KropsÅnds databeskyttelsespolitik på [www.kropsaand.dk](http://www.kropsaand.dk) og har mulighed for at klage over min behandling af persondata hos Datatilsynet**

**Dato:**

**Klientens underskrift til frivilligt samtykke:**

**Terapeut og dataansvarlig:**

**KropsÅnd**

**Holistisk Integreret Terapi**

**v/ Lars Henrik Rasmussen**

**Cvr. Nr. 25 19 74 45**

**Tlf. 22 15 16 31**

**[www.kropsaand.dk](http://www.kropsaand.dk)**